

ZESPÓŁ SZKÓŁ
we Wroniu
87-200 WĄBRZEŻNO
woj. kujawsko-pomorskie
tel. 56 689 01 60, fax 56 46 11 713
NIP: 878-10-66-971, Id. 000099135

WARUNKI ZAMÓWIENIA

ZS 2/2019

Zespół Szkół we Wroniu
Wronie 28
87 – 200 Wąbrzeźno
Tel. 56 689 01 60
[http: www.zswronie.pl](http://www.zswronie.pl)
e-mail: zswronie@wp.pl

ogłasza postępowanie o zamówienie publiczne w trybie zapytania o cenę na:

„Wykonanie wymiany wentylacji mechanicznej według projektu oraz wymiany instalacji elektrycznej na potrzeby wentylacji w kuchni Zespołu Szkół we Wroniu”

Zatwierdził

DYREKTOR

mgr Bogusław Gumula

Wronie, dnia 20.11.2019r.

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie zapytania o cenę pt.:**

„Wykonanie wymiany wentylacji mechanicznej według projektu oraz wymiany instalacji elektrycznej na potrzeby wentylacji w kuchni Zespołu Szkół we Wroniu”

1. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Wąbrzeski - Zespół Szkół we Wroniu, Wronie 28, 87-200 Wąbrzeźno, NIP: 878-173-62-65, REGON: 000099435, www.zswronie.pl, e-mail: zswronie@wp.pl, tel: 56-689-01-60, fax: 56-461-17-43

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje m. in. poniżej wykazany zakres prac:

- wykonanie ewentualnych przebić lub powiększenia otworów w przegrodach dla poprowadzenia kanałów wentylacyjnych,
- zdemontowanie istniejącej kratki wentylacji grawitacyjnej w pomieszczeniach objętych pracami i zamurować otwory,
- wykonanie konstrukcji wsporczych pod centrale wentylacyjne i wentylatory,
- wyburzenie istniejącej komory czerpnej,
- zdemontowanie istniejącej wentylacji mechanicznej oraz urządzenia,
- odprowadzenie skroplin z central wentylacyjnych wykonać z zasyfonowaniem i odprowadzić do najbliższego odpływu kanalizacyjnego,
- sieć kanałów oraz centralę wentylacyjną należy połączyć z instalacją uziemiającą i odgromową
- wykonanie wymiany instalacji elektrycznej na potrzeby wentylacji,
- doprowadzić zasilanie do urządzeń wentylacyjnych,
- wykonać instalacje umożliwiające sterowanie i współpracę układów wentylacyjnych,
- zapewnić możliwość wyłączenia wentylacji mechanicznej w przypadku pożaru.

Przed złożeniem oferty jest możliwość wizji lokalnej po wcześniejszym uzgodnieniu terminu. Do WZ dołączona jest dokumentacja projektowa wentylacji mechanicznej.

3. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Bogusław Gumuła
Tel: 56-689-01-60, fax: 56-461-17-43, e-mail: zswronie@wp.pl

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania prac na terenie kuchni i stołówki **od 03.02.2020 do 09.02.2020**, pozostały zakres prac - wymagany termin realizacji **do 30.04.2020r.**

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

5.1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 6.1. WZ.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

6.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w WZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w WZ;

6.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Zamawiający zaleca, aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.

6.4. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę lub Osoby Uprawnione.

6.4.1. W przypadku składania dokumentów w formie kopii muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Osoby Uprawnione;

6.4.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią Wykonawcy lub Osoby Uprawnionej poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);

6.4.3. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę lub osoby niewymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**

6.5. Treść oferty musi odpowiadać treści WZ. Wszystkie załączniki do WZ wymagane przez Zamawiającego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę lub Osobę Uprawnioną bez wyjątku, ściśle według wskazań WZ i bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

6.6. Zamawiający zaleca, aby ofertę umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz w jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem:

Oferta na

„Wykonanie wymiany wentylacji mechanicznej według projektu oraz wymiany instalacji elektrycznej na potrzeby wentylacji w kuchni Zespołu Szkół we Wroniu”
nie otwierać przed dniem **05.12.2019** do godz. 10:00.

6.7. Na ofertę składają się:

6.7.1. formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 1 do WZ, z podaniem całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) wraz z należnym podatkiem VAT („Wynagrodzenie”);

6.7.2. oświadczenie, w którym Wykonawca określi zakres prac zleczanych ewentualnym podwykonawcom, sporządzone wg załącznika nr 2 do WZ;

6.7.3. w przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo (przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie);

6.7.4. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna) – dokument (w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie) stwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.7.5. przedmiar prac

6.7.6. wypełniony i podpisany przez Wykonawcę wzór umowy (załączniki nr 3 do WZ)

6.7.7. podpisany druk klauzuli informacyjnej RODO

6.8. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia, lub na oferowane do realizacji zadanie lub zadania opisane w pkt 2 WZ.

7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

7.1. Termin składania ofert upływa 05.12.2019r. o godz. 10:00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

7.2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego (sekretariat szkoły) i zaadresować na adres podany w pkt. 1

7.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.12.2019r., o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego.

7.4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

8. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

W postępowaniu zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami

Cena (C)- 100 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów, stanowiącą sumę przyznanych punktów

8.1. Kryterium ceny

Będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia cenę uzyska max. ilość punktów, natomiast pozostałe oferty odpowiednio mniej punktów wg następującego wzoru:

$$C = C_{\min} / C_{\text{ofer.}} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

- C - ilość punktów przyznana danej ofercie,
- C_{min} - najniższa cena brutto wynikająca ze złożonej oferty,
- C_{ofer.} - cena brutto badanej oferty.

Uwaga:

Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie będzie można dokonać wyboru ofert najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki do WZ:

1. formularz ofertowy,
2. wykaz podwykonawców,
3. projekt umowy,
4. klauzula RODO,
5. projekt wentylacji mechanicznej,
6. przedmiar.

Załącznik nr 1 do WZ

Nazwa i adres oferenta:

NIP: - - -

REGON:

Tel.:

Faks:

E-mail:

Do Zamawiającego

FORMULARZ OFERTY

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania o cenę na wykonanie wymiany wentylacji mechanicznej według projektu oraz wymiany instalacji elektrycznej na potrzeby wentylacji w kuchni Zespołu Szkół we Wroniu.

1. oferuję wykonanie zamówienia za cenę ofertową netto złotych,
tj. słownie złotych;
plus podatek VAT%zł, co razem daje cenę brutto
..... (słownie);

2. w terminie do 30 kwietnia 2020r.

3. akceptuję warunki płatności określone w projekcie umowy;

4. oferuję gwarancję wynoszącą miesięcy (nie mniej niż 24 miesięcy);

5. oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany
w WZ;

6. oświadczam, że akceptuję warunki WZ i nie wnoszę do nich uwag

7. oświadczam, że zapoznałem się z załączonym do WZ wzorem umowy i zobowiązuję się w
przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych warunkach, w miejscu i
terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

8. oświadczam, że nie zalegam z podatkami (US, ZUS)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załączniki:

1.
2.
3.
4.

....., dnia

Załącznik Nr 2 do WZ

(Pieczęć Wykonawcy)

Załącznik Nr _____ strona _____ z ogólnej liczby _____ stron
do oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania o cenę na:
Wykonanie wymiany wentylacji mechanicznej według projektu oraz wymiany instalacji
elektrycznej na potrzeby wentylacji w kuchni Zespołu Szkół we Wroniu
nr rej ZS 2/2019

Zestawienie elementów dostawy powierzanych podwykonawcom

W związku z postępowaniem jw. oznaczonym nr rej. oświadczamy,
że niżej zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcy następujący zakres prac:

Lp.	Określenie zakresu prac	Wartość
1.		
2.		
3.		
razem wartość netto		
podatek VAT		
ogółem		

(Miejsce, data)

pieczęcie i podpisy Wykonawcy lub Osób Uprawnionych

Uwaga!

Załącznik Nr 2 wypełniają Wykonawcy, którzy zamierzają zlecić wykonanie elementów zamówienia podwykonawcy.

Załącznik nr 3 do WZ

UMOWA NR ZS 1/2019

W dniu 2019r. we Wroniu pomiędzy Powiatem Wąbrzeskim - Zespołem Szkół we Wroniu, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez: **Dyrektora – Bogusława Gumulę,**

azwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez, została zawarta umowa następującej treści:

Podstawę zawarcia umowy stanowi wybór Wykonawcy wyłonionego w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania o cenę na: „Wykonanie wymiany wentylacji mechanicznej według projektu oraz wymiany instalacji elektrycznej na potrzeby wentylacji w kuchni Zespołu Szkół we Wroniu”

§1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania „**Wykonanie wymiany wentylacji mechanicznej według projektu oraz wymiany instalacji elektrycznej na potrzeby wentylacji w kuchni Zespołu Szkół we Wroniu**”
2. Zakres robót oraz warunki realizacji robót składających się na przedmiot umowy określa opis przedmiotu zamówienia zawarty w WZ, dokumentacja projektowa oraz oferta Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia ustalonego zakresu robót określa się na dzień przekazania terenu budowy.
2. Termin wykonania prac na terenie kuchni i stołówki od 3 lutego 2020r. do 9 lutego 2020r.
3. **Termin zakończenia realizacji zamówienia do 30 kwietnia 2020r.**

§ 3

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się przekazać protokolarnie WYKONAWCY teren przeznaczony do realizacji robót, o których mowa w §1 niezwłocznie po podpisaniu umowy.
2. WYKONAWCA wykona roboty zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa budowlanego.
3. Po zakończeniu robót WYKONAWCA zobowiązuje się uporządkować teren budowy i przekazać go ZAMAWIAJĄCEMU w terminie odbioru robót.
4. WYKONAWCA zapewni do realizacji przedmiotu umowy wykwalifikowaną kadrę posiadającą wymagane uprawnienia.
5. WYKONAWCA zobowiązany jest do przedstawienia wyników badań, certyfikatów oraz deklaracji zgodności z Polskimi i Europejskimi Normami na materiały i urządzenia zastosowane przy realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

1. Zakończenie wykonania robót oraz gotowość do odbioru końcowego WYKONAWCA zobowiązany jest zgłosić w formie pisemnej bezpośrednio w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO.

2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego wykonanych robót niezwłocznie po zgłoszeniu ich zakończenia. ZAMAWIAJĄCY dokonuje odbioru z udziałem WYKONAWCY.
3. ZAMAWIAJĄCY sporządza protokół odbioru. Protokół podpisują strony umowy.
4. W przypadku stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO istnienia wad w przedmiocie umowy, WYKONAWCA zobowiązany jest do ich usunięcia.
5. Koszty usuwania wad ponosi WYKONAWCA, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.
6. Po usunięciu wad ZAMAWIAJĄCY sporządza protokół odbioru ostatecznego, który podpisują strony umowy.
7. Jeżeli w protokole odbioru nie stwierdzono wad w wykonaniu przedmiotu umowy protokół, o którym mowa w ust. 5, jest protokołem ostatecznym.

§ 5

1. Do czasu dokonania ostatecznego odbioru robót WYKONAWCA odpowiedzialny jest za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania niezgodnego z zasadami sztuki budowlanej, przepisami bhp, przepisami ppoż., a także nieprawidłowego zabezpieczenia narzędzi i materiałów.
2. Na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy, ustala się okres gwarancji, który wynosi **miesiące** od dnia odbioru wykonanych robót.
3. Termin wykonania robót związanych z usunięciem wad w okresie i gwarancji będzie każdorazowo określany przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie w wysokościzł netto (słownie:złote); (w tym podatek VAT w wysokości o wartościzł), (słownie:), co razem daje cenę brutto zł. (słownie:)
2. Należności będą regulowane przelewem z konta ZAMAWIAJĄCEGO na konto WYKONAWCY.
3. ZAMAWIAJĄCY obowiązany jest dokonać zapłaty w II transzach. I transza po przedstawieniu faktur poniesionych kosztów zakupu materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia. II transza po wykonaniu całości zamówienia po podpisaniu przez strony ostatecznego protokołu odbioru robót. Transze będą płatne w terminie 21 dni od daty otrzymania faktur. Fakturę należy wystawić na następujące dane:

Nabywca:

Powiat Wąbrzeski
ul. Wolności 44
87-200 Wąbrzeźno
NIP: 878-173-62-65

Odbiorca:

Zespół Szkół we Wroniu
Wronie 28
87-200 Wąbrzeźno

§ 7

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy gdy:

- 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku WYKONAWCY, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2) WYKONAWCA nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje ich pomimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO złożonego na piśmie,
 - 3) WYKONAWCA z własnej winy przerwał realizację robót i przerwa ta spowodowała opóźnienie realizacji robót w stosunku do przyjętego harmonogramu o dłużej niż 10 dni.
2. WYKONAWCY przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy gdy :
 - 1) ZAMAWIAJĄCY zalega z płatnością wymagalnych należności powyżej 10 dni.
 3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wraz z uzasadnieniem powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy WYKONAWCĘ oraz ZAMAWIAJĄCEGO obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy WYKONAWCA przy udziale ZAMAWIAJĄCEGO sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
 - 2) WYKONAWCA zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 3) WYKONAWCA sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez WYKONAWCĘ do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową,
 - 4) WYKONAWCA zgłosi do dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
 5. ZAMAWIAJĄCY, w razie odstąpienia od umowy, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych, zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy oraz rozliczenia się z WYKONAWCĄ z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza i urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy.

§ 8

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę pieniężną:
 - 1) za opóźnienie w oddaniu robót objętych umową - w wysokości 0,15% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad w okresie gwarancji - w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO na usunięcie wad.
2. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę pieniężną w wysokości 5% wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę pieniężną w wysokości 5% wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
4. W przypadku przerwania czynności odbiorowych z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY obciąży WYKONAWCĘ karą pieniężną w wysokości 2.000,00 zł, słownie dwa tysiące złotych.

§9

1. Kary pieniężne płatne są w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
2. Zapłata kary pieniężnej nie zamyka drogi dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) warunki zamówienia,
- 2) formularz ofertowy,
- 3) zapisy w ofercie przetargowej,
- 4) dokumentacja projektowa.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi oraz Prawa zamówień publicznych.

§ 13

Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Wąbrzeźnie.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwie dla zamawiającego i jedną dla wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13, ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, się że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Dyrektor Zespołu Szkół we Wroniu
Wronie 28
87-200 Wąbrzeźno
- inspektorem ochrony danych osobowych Pani Paulina Wyżykowska, z którą możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres: zswronie@wp.pl, telefonicznie 56-689-01-60 lub listownie na adres wskazany w punkcie 1.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6, ust. 1, lit. c RODO w celu związanym niniejszym zapytaniem ofertowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja dotycząca niniejszego zapytania prowadzona zgodnie z art. 4.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania, dotyczącego niniejszego zapytania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17, ust. 3, lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6, ust. 1, lit. c RODO.

¹**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

²**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

³rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).