

## **ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
na zadanie:

**Dostawa pieczywa dla Zespołu Szkół we Wroniu**

Zamawiający: **Zespół Szkół we Wroniu**

Adres siedziby Zamawiającego: **Wronie 28, 87-200 Wąbrzeźno**

Płatnik: Powiat Wąbrzeski - Zespół Szkół we Wroniu  
Wronie 28, 87-200 Wąbrzeźno  
NIP 878-173-62-65, REGON 000099435.

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na: dostawę pieczywa dla Zespołu Szkół we Wroniu.

*Zatwierdzam:*

Wronie, dnia 27.11.2018r.

## **Informacje ogólne**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego.
2. Niniejsze Istotne Warunki Zamówienia, są przeznaczone wyłącznie do przygotowania oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści IWZ nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.

## **Zamawiający.**

**Zespół Szkół we Wroniu, Wronie 28, 87-200 Wąbrzeźno**

## **Rozdział I Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pieczywa dla Zespołu Szkół we Wroniu
2. Oferent samodzielnie określi ceny za poszczególne artykuły zgodnie z załącznikiem nr 1
3. Okres świadczenia usług: od 1 stycznia 2019 do 31 grudnia 2019.
4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, świadczył dostawy własnych transportem od poniedziałku do piątku oprócz dni wolnych od zajęć dydaktycznych. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać produkty zgodnie z wymogami HACCP
5. Usługa fakturowana będzie raz w miesiącu. Termin płatności wynosić będzie 14 dni od otrzymania faktury.

## **Rozdział II Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: 1 stycznia 2019r.

Wymagany termin zakończenia realizacji zamówienia: 31 grudnia 2019r.

## **Rozdział III Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy:

- a) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
- b) Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian w zawartej umowie:
  - w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku VAT,
  - w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej zrealizowanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

## **Rozdział IV Zawartość oferty**

**A.** Pojęcie „oferta” oznacza wypełniony formularz oferty wraz z załącznikiem zgodny z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do IZW wraz z wszystkimi n/w wymienionymi załącznikami.

**B. Oferta winna zawierać:**

IWZ Dostawa pieczywa dla Zespołu Szkół we Wroniu

1. wypełniony formularz oferty – zgodny z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 1** do IZW,
2. aktualny odpis właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem oraz określający osoby upoważnione do dokonywania czynności prawnych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

#### **Rozdział V Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną wzajemną korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

Wykonawcy przekazują Zamawiającemu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelką korespondencję pracownikowi prowadzącemu postępowanie Paulinie Wyżykowskiej, na adres: Zespół Szkół we Wroniu, Wronie 28, 87-200 Wąbrzeźno, pod numer tel. 56-689-01-60. fax 56-46-11-743.

#### **Rozdział VI Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może jeden raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.
4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania.
5. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### **Rozdział VII Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Pojęcie „oferta” zdefiniowano w Rozdziale IV niniejszej IWZ.
2. Wykonawca przedstawi jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Wypełniony formularz oferty winien być opieczetowany pieczęcią firmową Wykonawcy i podpisany przez upoważnionego ( -nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
6. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z dokumentów załączonych do oferty.
7. Wszelkie miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
8. Wymagane informacje winny być przedstawione na formularzach zgodnych z wzorami stanowiącymi Załączniki do IWZ oraz winny być opieczetowane pieczęcią firmową Wykonawcy i podpisane przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
9. Załączone dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.

10. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść muszą być podpisane przez upoważnionego ( -nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy i ponumerowane rosnąco kolejnymi liczbami całkowitymi poczynawszy od liczby 1, przy czym strona oferty winna być stroną pierwszą.

11. Wszystkie strony oferty muszą być trwale połączone.

12. Oferta musi być umieszczona w trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta lub opakowanie winna być zaadresowana na Zamawiającego i opatrzona napisami „**Oferta na dostawę pieczywa dla Zespołu Szkół we Wroniu**” oraz „**Nie otwierać przed dniem 17.12.2018r.**” oraz dodatkowo winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.

13. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. Wykonawca nie może wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

### **Rozdział VIII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 17.12.2018r. do godz. 10.00** w siedzibie Zespołu Szkół we Wroniu, Wronie 28, 87-200 Wąbrzeźno ( sekretariat ).

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.12.2018r. o godz. 11.00** w siedzibie Zespołu Szkół we Wroniu, Wronie 28, 87-200 Wąbrzeźno

3. Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

4. Otwarcia ofert dokona Zamawiający w obecności członków Komisji Przetargowej i przybyłych Wykonawców.

5. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia.

6. W trakcie otwarcia ofert zostaną podane następujące informacje;

- nazwy i adresy Wykonawców,

- ceny ofert.

7. Po odczytaniu ww. informacji Zamawiający przystąpi do analizy i oceny złożonych ofert.

### **Rozdział IX Ocena ofert**

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

Cena - 100%.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 100.

Liczba punktów przyznana ofercie zostanie obliczona wg wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty}} \times 100$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte kryterium.

### **Rozdział X Formalności, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy zawiadomi jednocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o :

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej

wyboru oraz nazwy (firmy), albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

3. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą

#### **Rozdział XI Postanowienia umowy**

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy zgodnej z postanowieniami IZW.

2. Wzór umowy został określony w Załączniku Nr 2 do IZW.

3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian we wzorze umowy i w chwili złożenia oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnej z zapisami określonymi we wzorze.

4. Wysokość kar umownych została określona w § 7 wzoru umowy.

IWZ Dostawa pieczywa dla Zespołu Szkół we Wroniu

## Załącznik Nr 1

.....  
/ pieczętka Wykonawcy/

..... dnia .....  
/Miejscowość/

**Zespół Szkół  
we Wroniu  
Wronie 28  
87-200 Wąbrzeźno**

### OFERTA

#### Na wykonanie zadania pn. „Dostawa pieczywa dla Zespołu Szkół we Wroniu”.

Nawiązując do zapytania ofertowego, a także po zapoznaniu się z:

1. Istotnymi Warunkami Zamówienia,
2. opisem przedmiotu zamówienia,
3. projektem umowy,
4. innymi dokumentami dotyczącymi realizacji przedmiotowego zamówienia,

nizej podpisani, reprezentujący:

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Telefon: ..... Fax: .....

NIP: ..... REGON: .....

#### Oświadczamy, że:

1. Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty. Podana cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

3. Istotne Warunki Zamówienia i wszystkie inne otrzymane od Zamawiającego informacje przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w IZW za:

**Wartość zamówienia ( łącznie z podatkiem VAT ): ..... zł**  
słownie: .....zł.

3. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w terminie od ..... do .....
4. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. W razie wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w IZW z uwzględnieniem zapisów zawartych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Upoważniamy Zamawiającego bądź upoważnionych przez niego przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnienia formalnych i technicznych aspektów naszej oferty. Do tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwo wymienione w naszej ofercie do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia dokumentów i oświadczeń zawartych w naszej ofercie.
8. Na niniejszą ofertę składa się ..... kolejno ponumerowanych stron.

.....  
/ podpis i pieczęć upoważnionego (- nych) przedstawiciela ( - li ) Wykonawcy /

Wykaz załączników:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....

## Załącznik Nr 2

### U M O W A

Zawarta w dniu ..... 2018r. we Wroniu, pomiędzy Powiatem Wąbrzeskim - Zespołem Szkół we Wroniu, Wronie 28, 87-200 Wąbrzeźno, reprezentowanym przez:

**Bogusława Gumułę – Dyrektora Zespołu Szkół we Wroniu**  
zwanego dalej „Zamawiającym”,

a

z siedzibą w ....., ul. ...., wpisana do ewidencji działalności gospodarczej w ..... pod nr ....., posiadającą NIP ..... REGON .....

reprezentowaną przez:

zwanymi dalej „Wykonawcą”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego, została zawarta umowa o następującej treści.

#### § 1

Przedmiotem umowy jest dostawa pieczywa dla Zespołu Szkół we Wroniu zgodnie z przepisami rozporządzenie ministra zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. 2016, poz. 1154)

#### § 2

1. Wykonawca w celu dokonania dostawy zobowiązany jest zapewnić własny środek transportu do siedziby zamawiającego.

#### § 3

1. Dostawa będzie następowała codziennie od poniedziałku do piątku (oprócz dni wolnych od zajęć dydaktycznych) po wcześniejszym zamówieniu telefonicznym.

#### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu umowy i przyjmuje zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi terminowo według ustalonego terminarzu dostaw.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy sam, bez powierzenia jej podwykonawcom.

#### § 5

1. Finansowanie odbywać się będzie na koniec każdego miesiąca przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
2. Dane do faktury: Nabywca: Powiat Wąbrzeski, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno, NIP: 878-173-62-65, Odbiorca: Zespół Szkół we Wroniu, Wronie 28, 87-200 Wąbrzeźno

IWZ Dostawa pieczywa dla Zespołu Szkół we Wroniu

#### § 6

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu niniejszej umowy ustala się na dzień 01.01.2019r.

Termin zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy ustala się na dzień 31.12.2019 r.

2. Wykonawca zobowiązuje się do niezmienności cen podanych w załączniku nr 1 do oferty przez cały okres trwania umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do 30% zmniejszenia lub zwiększenia ilości produktów podanych w załączniku nr 1 do oferty.

#### § 7

1. Strony uzgadniają że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:

a) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,4 % za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynikającej z faktury kwoty należnej za wykonaną usługę,

b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, 50 złotych za każde spóźnienie wynikłe z winy Wykonawcy w stosunku do ustalonego terminu dostaw.

3. Zastrzeżenie zapłaty kary umownej nie wyklucza możliwości dochodzenia przez każdą ze stron odszkodowania na zasadach ogólnych, w razie powstania szkody przekraczającej wartość zastrzeżonej kary umownej oraz w przypadku powstania szkody spowodowanej innymi okolicznościami niż wskazane w ust. 2.

#### § 8

1. Strony przewidują możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy w sytuacjach nie wywiązania się którejkolwiek ze stron za trzy miesięcznym okresem wypowiedzenia .

2. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym może nastąpić w sytuacji dopuszczenia się przez Wykonawcę rażących zaniedbań i uchybień, w szczególności w sytuacji stwierdzenia nie wywiązania się Wykonawcy z postanowień § 4.

#### § 10

Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2007 r Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami ).

2. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

#### § 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

IWZ Dostawa pieczywa dla Zespołu Szkół we Wroniu